



Утверждаю  
Заведующий  
МБДОУ № 90 «Хрусталик»  
Е.А. Чупрова  
приказ №765 от 25.10.2018г.

**Типовой план противодействия коррупции на 2018-2020 годы  
в МБДОУ № 90 «Хрусталик»**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные исполнители
I.	Создание правовых и организационных основ противодействия коррупции в организации		
1.1	Определение конкретных мероприятий, направленных на реализацию ст.13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Ежегодно, не позднее 10 февраля	Чупрова Е.А. Тимантеева С.С.
1.1.1	Разработка и утверждение порядка уведомления работодателя о фактах склонения работников организации к совершению коррупционных правонарушений	до 01.11.2018	Чупрова Е.А.
1.1.2	Разработка и утверждение порядка уведомления о возможности возникновения конфликта интересов, действий работников организации, направленных на его предотвращение, определение ответственности за совершение коррупционных правонарушений	до 01.12.2018	Чупрова Е.А.
1.2	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, разработка соответствующих предложений по совершенствованию антикоррупционных мер	до 31.12.2018 актуализация - по мере необходимости (в случае появления новых сфер деятельности и предложений по совершенствованию антикоррупционных мер)	Тимантеева С.С.
1.3	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами и органами прокуратуры по фактам, связанным с проявлением коррупции	постоянно	Чупрова Е.А.
1.4	Анализ оценки эффективности принимаемых в организации мер по противодействию коррупции, разработка предложений, подлежащих учету при формировании плана противодействия коррупции на очередной (текущий) год	ежеквартально	Тюленева Т.Б.

II. Мероприятия, направленные на обучение и информирование работников			
2.1	Ознакомление работников с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении	в 3 дней со дня принятия акта в сфере противодействия коррупции и (или) в день приема на работу течение	Чупрова Е.А.
2.2	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: совещаний, семинаров, встреч, бесед	ежеквартально	Тимантеева С.С.
2.3	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	по мере необходимости	Тимантеева С.С.
III. Обеспечение прав граждан на доступ к информации о деятельности организации			
3.1	Размещение на сайте организации в информационно-коммуникационной сети Интернет информации о реализации мер по противодействию коррупции в организации, а также информации о принятых правовых актах по вопросам противодействия коррупции	ежеквартально	Тимантеева С.С.

Старший воспитатель МБДОУ №90 «Хрусталик»



С.С. Тимантеева