



УТВЕРЖДАЮ

заведующий МБДОУ № 90 «Хрусталик»

Е.А. Чупрова

приказ от «14» сентября 2015 № 607

**Положение
о Совете родителей
(законных представителей)
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 90 «Хрусталик» компенсирующего вида»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 90 «Хрусталик» компенсирующего вида» (далее МБДОУ № 90 «Хрусталик», МБДОУ) в соответствии со статьей 26 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ, областным законом «Об образовании в Архангельской области» от 02.07.2013 712-41-ОЗ, Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 90 «Хрусталик» компенсирующего вида».

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность Совета родителей (законных представителей) МБДОУ (далее Совет).

1.3. Совет родителей (законных представителей) МБДОУ - коллегиальный орган управления МБДОУ.

1.4. Цель деятельности Совета - обеспечение единых подходов к конструктивному сотрудничеству МБДОУ № 90 «Хрусталик» и родителей (законных представителей), направленных на совершенствование и развитие учреждения, формирование положительного имиджа, рейтинга, а также учет мнения родителей (законных представителей) по вопросам управления учреждением, принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права, законные интересы воспитанников и родителей.

1.5. Совет создается по инициативе педагогического коллектива МБДОУ, родителей (законных представителей) воспитанников.

1.6. Координацию деятельности совета родителей осуществляет заведующий.

1.7. Решения Совета рассматриваются на Педагогическом совете МБДОУ, Общем собрании работников МБДОУ при необходимости.

1.8. Решения Совета являются рекомендательными. Обязательными для исполнения являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по учреждению.

1.9. Изменения, дополнения в настоящее Положение вносятся Советом родителей (законных представителей), рассматриваются на Педагогическом совете МБДОУ.

1.10. Срок действия данного Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

II. Компетенции Совета

К компетенции Совета родителей относятся:
принятие рекомендательных решений по всем вопросам организации деятельности МБДОУ;
защита интересов родителей и детей в образовательном процессе;
участие в организации и проведении совместных мероприятий с воспитанниками в МБДОУ.

III. Задачи деятельности Совета

3.1. Осуществлять содействие администрации МБДОУ в совершенствовании условий для реализации деятельности учреждения, охраны жизни и здоровья детей.

3.2. В рамках своей компетенции принимать участие в:

- принятии рекомендательных решений по всем вопросам организации деятельности МБДОУ;
- защита интересов родителей и детей в образовательном процессе;
- участие в организации и проведении совместных мероприятий с воспитанниками в МБДОУ.

- рассмотрении локальных нормативных актов, нормативно-правовых документов, регулирующих сотрудничество МБДОУ и родительской общественности;

- мониторинге деятельности учреждения по организации работы с родителями (законными представителями).

3.3. Заслушивать отчеты о создании условий в учреждении для реализации программы развития и образовательных программ.

3.4. Осуществлять защиту прав и интересов воспитанников ДОУ, прав и интересов родителей (законных представителей).

3.5. Способствовать организации в учреждении открытых мероприятий, акций, праздников и досугов для детей и родителей (законных представителей).

3.6. Осуществлять работу с родителями (законными представителями), направленную на соблюдение договора об образовании: права, обязанности ДОУ и родителей (законных представителей), границы ответственности сторон.

IV. Содержание деятельности Совета

4.1. Совет родителей (законных представителей) способствует обеспечению оптимальных условий реализации деятельности МБДОУ: укреплению и развитию материально-технической базы, реализации воспитательно-образовательного процесса, совершенствованию предметно-пространственной развивающей среды.

4.2. Совет родителей (законных представителей) принимает участие в планировании и реализации работы ДОУ по охране прав детства и интересов детей и родителей (законных представителей).

4.3. Содействует организации в МБДОУ родительских собраний, клубов и других мероприятий.

4.4. Оказывает посильную помощь учреждению в развитии, благоустройстве помещения, территории, подготовке к новому учебному году с привлечением родительской общественности детского сада.

4.5. Совместно с заведующим МБДОУ, воспитателем-специалистом по работе с семьей, совет родителей (законных представителей) решает вопросы о поощрении наиболее активных представителей родительской общественности детского сада.

4.6. Осуществляет работу с неблагополучными семьями МБДОУ, в рамках своей компетенции.

V. Права совета родителей (законных представителей)

В рамках своей компетенции совет родителей имеет право:

5.1. Вносить предложения администрации МБДОУ по вопросам, касающимся сотрудничества МБДОУ и семьи, получать информацию о результатах ее рассмотрения.

5.2. Заслушивать и получать информацию от администрации МБДОУ.

5.3. Приглашать на заседания Совета родителей представителей родительской общественности МБДОУ, при необходимости.

5.4. Создавать временные группы, комиссии для реализации своей деятельности.

5.5. Присутствовать на заседаниях Педагогического совета МБДОУ, общего собрания трудового коллектива, в рамках своей компетенции.

5.6. Информировать о результатах своей деятельности, в том числе через официальный сайт МБДОУ.

5.7. Способствовать привлечению внебюджетных и спонсорских средств, для финансово-экономического совершенствования деятельности МБДОУ, в рамках своей компетенции, действующего законодательства РФ.

5.8. Защищать права и законные интересы воспитанников.

VI. Ответственность Совета

Совет родителей несет ответственность за:

6.1. Выполнение плана работы.

6.2. Выполнение решений, рекомендаций Совета.

6.3. Реализацию деятельности МБДОУ, направленную на сотрудничество с родителями (законными представителями) в рамках своей компетенции.

6.4. Качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.5. Бездействие отдельных представителей Совета родителей или всего совета.

VII. Организация деятельности Совета

7.1. Родительским собранием группы избирается 1 представитель в Совет родителей МБДОУ. В состав Совета родителей МБДОУ входят представители родителей всех групп МБДОУ. Состав Совета родителей выбирается на один учебный год. Состав Совета родителей МБДОУ утверждается сроком на один год приказом Заведующего МБДОУ.

В составе Совета родителей МБДОУ могут образовываться структурные подразделения в целях оптимального распределения функций и повышения эффективности их деятельности.

7.2. Совет родителей выбирает открытым голосованием из своего состава председателя сроком на 1 год.

7.3. Председатель Совета:

7.3.1. Организует деятельность совета.

7.3.2. Информировует членов Совета о предстоящем заседании не менее чем за 7 дней до его проведения.

7.3.3. Организует подготовку и проведение заседаний Совета.

7.3.4. Определяет повестку дня.

- 7.3.5. Осуществляет мониторинг выполнения решений Совета.
- 7.3.6. Осуществляет сотрудничество с председателями Советов родителей групп.
- 7.3.7. Осуществляет сотрудничество с заведующим МБДОУ по вопросам развития учреждения, укрепления материально-технической базы, создания условий, охраны жизни и здоровья детей.
- 7.3.8. Выбирает из числа членов Совета секретаря.
- 7.6. Совет родителей МБДОУ созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
- 7.7. Заседания совета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава.
- 7.8. Решения Совета родителей принимаются открытым голосованием и считаются принятым, если за него проголосовало не менее двух третей присутствующих.
- 7.9. Организацию выполнения решений Совета родителей осуществляет его председатель, совместно с заведующим МБДОУ.
- 7.10. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседаний Совета родителей. Результаты выполнения решений докладываются на следующем заседании Совета.
- 7.11. При необходимости, на заседании Совета могут присутствовать педагогические и медицинские работники, представители общественных организаций, родительской общественности, представители органов Управления образования. Необходимость их присутствия определяет председатель совета родителей. Приглашенные на заседание совета пользуются правом совещательного голоса.
- 7.12. Совет родителей организует сотрудничество с другими органами самоуправления МБДОУ через взаимное участие представителей на заседаниях, собраниях.

VII. Делопроизводство Совета

- 8.1. Заседания совета родителей оформляются протоколом в бумажном и электронном виде.
- 8.2. В протоколе фиксируется:
- 8.2.1. Дата проведения совета.
 - 8.2.2. Количество присутствующих (отсутствующих) членов совета.
 - 8.2.3. Приглашенные лица (ФИО, должность, организация).
 - 8.2.4. Повестка дня.
 - 8.2.5. Ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание Совета родителей.
 - 8.2.6. Предложения, пожелания, рекомендации и замечания членов совета и приглашенных лиц.
- 8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.
- 8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 8.5. Протоколы входят в номенклатуру дел МБДОУ, хранятся в течении 3-х лет и передаются по акту.
- 8.6. Секретарь совета родителей несет ответственность за организацию и культуру делопроизводства Совета.